



Suomen kaivamattoman tekniikan yhdistys ry:n säännöt

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen kaivamattoman tekniikan yhdistys ry ja englanniksi käytetään epävirallista nimeä Finnish Society for Trenchless Technology sekä tästä epävirallisesti lyhenteenä FiSTT.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

2. Tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää infrastruktuurin verkostojen kestävästä omaisuuden hallintaa. Erityisesti kaivamattomien menetelmien käyttöä infrastruktuurin verkostojen rakentamisessa ja uusimisessa sekä muuta infran verkostojen elinkaarenmittaista omaisuuden hallintaa. Toiminnan laatu määräytyy tarkemmalla tasolla voimassa olevan vision, mission ja strategian mukaisesti.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää jäsenilleen koulutusta, kursseja, neuvottelupäiviä ja excursioita sekä messumatkoja. Yhdistys järjestää alaan liittyviä näyttelyitä, tiedotustilaisuuksia, antaa lausuntoja ja tekee aloitteita viranomaisille, osallistuu kansainvälisen katto-organisaation ISTT:n toimintaan, pitää yhteyttä muihin yhdistyksiä lähellä oleviin vaikuttajatahoihin sekä osallistuu alaan liittyvään yhteistoimintaan. Yhdistyksen tarkoituksena on myös parantaa alan yleisiä toimintaedellytyksiä muun muassa lisäämällä tietoisuutta infrastruktuurin verkostojen hallinnasta ja kaivamattomista menetelmistä jäsenistöä laajemmin esimerkiksi julkaisemalla infra-alan ammattilehdessä omaa palstaa sekä tarjoamalla mahdollisuuden osallistua yhdistyksen järjestämiin tilaisuuksiin.

Yhdistys voi tukea verkostoinfran omaisuudenhallinnan sekä kaivamattoman tekniikan alan kehitystä ja tutkimustoimintaa apurahoin tai rahoituksella. Rahoituksen myöntämisestä päättää yhdistyksen hallitus yhdistyksen toimintasuunnitelman ja tulo- ja menoarvion puitteissa.

Yhdistyksessä on myös yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa tukevaa jaostoimintaa, johon yhdistyksen jäsenillä on oikeus halutessaan osallistua ilmoittamalla kiinnostuksestaan jaoksen puheenjohtajalle. Jaostoiminta ohjeistetaan erillisessä ohjeessa: Jaostoiminnan ohjeet. Jaoksissa toimivat sitoutuvat noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa Jaostoiminnan ohjetta.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole taloudellisen voiton tavoittelu.

Toiminnan mahdollistamiseksi yhdistys voi mahdollistaa ilmaisen osallistumisen järjestämiinsä koulutuksiin yms. tilaisuuksiin sekä korvata hallituksen ja toimihenkilöiden kuluja tilaisuuksiin osallistumisesta. Tätä säätelee kulloinkin voimassa oleva Korvaus- ja matkustusohje, jonka pohjimmainen periaate on mahdollistaa aktiivisille, yhdistyksen tehtäviä hoitaville edullisempi pääsy osaamisen kehittämistä ja verkostoitumista edistäviin tilaisuuksiin.

3. Jäsenten maksuvelvollisuus: liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää syyskokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita henkilöjäsenmaksuja.

4. Jäseneksi ottaminen

Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä oikeuskelpoinen yhteisö tai henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja joka toimii kohdassa 2 (Tarkoitus ja toiminnan laatu) mainitulla alalla.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

5. Jäsenen eroaminen tai erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Eroilmoitus tulee jättää jo maksetun jäsen vuoden loppuun mennessä. Tällöin yhdistys ei kuitenkaan palauta jo maksettua kyseisen vuoden jäsenmaksua tai sen osaa.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta kahdesta muistutuksesta huolimatta ilman erillistä eroilmoitusta. Lisäksi hallitus voi erottaa jäsenen, mikäli jäsen on muuten jättänyt täyttämättä velvoitteet, joihin on yhdistykseen liittymällä sitoutunut. Hallitus voi erottaa jäsenen myös, mikäli jäsen on menettellyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä tai eettisissä toimintaperiaatteissa (Yhdistyksen sääntöjen liite) mainittuja jäsenyyden ehtoja.

6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja 5–11 muuta varsinaista jäsentä sekä 4–9 varajäsentä. Hallituksen jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet, lukuun ottamatta puheenjohtajaa, jonka varajäsen on varapuheenjohtaja ja 1. varapuheenjohtajaa, jonka varajäsen on 2. varapuheenjohtaja. Estyessään osallistumasta hallituksen kokoukseen, jäsen ilmoittaa asiasta varajäsennelleen. Hallituksen jäsenten varajäsenet sovitaan hallituksen järjestäytymiskokouksessa vuoden alussa.

Puheenjohtajan toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Edellinen valittu puheenjohtaja toimii hallituksen uuden puheenjohtajan neuvonantajan roolissa vähintään yhden kalenterivuoden ajan.

Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Hallitus valitsee keskuudestaan yhden tai kaksi varapuheenjohtajaa sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallituksen muiden (kuin puheenjohtajan) jäsenten toimikausi on kolme kalenterivuotta siten, että 1/3 hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain. Puheenjohtaja, varapuheenjohtajat ja erovuoroiset jäsenet voidaan valita uudelleen. Varajäsenten toimikausi on niin ikään kolme vuotta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen jäsenet ovat oikeutettuja toimimaan myös ISTT trusteees-roolissa ja ISTT:n komiteoiden jäseninä. Hallituksen jäsenet hakevat paikkaa hallituksen puheenjohtajalle esittämälläan pyynnöllä, kun se ISTT:n vuosikellon mukaan on mahdollista. Valinta- ja esityskäytännöt noudattavat ISTT:n käytäntöjä. Valitut henkilöt raportoivat komitean työskentelystä hallituksen kokouksissa.

7. Toiminnantarkastajat ja tilintarkastajat

Yhdistyksellä on vähintään yksi, mahdollisesti kaksi toiminnantarkastajaa. Mikäli yhdistyksen syyskokous valitsee yhden toiminnan tarkastajan, valitaan myös varatoiminnantarkastaja. Toiminnantarkastajien toimikausi on yhden vuoden.

Tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö, johon yhdistyksellä on voimassa oleva sopimus.

8. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

9. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

10. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta.

Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kuudenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Vaalit ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen kokoukset voidaan pitää läsnäkokouksina, etäkokouksina tai hybridikokouksina, hallituksen puheenjohtajan päätöksen mukaisesti.

11. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille sähköpostitse lähetetyillä kutsukirjeillä.

12. Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle
6. päätetään yhdistyksen hallituksen lukumäärä sekä valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
7. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja tarvittaessa varatoiminnantarkastajat
8. valitaan tilintarkastaja
9. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen keväät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun, kuitenkin vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta.

13. sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Yhdistyksen sääntöjen liite:

Eettiset toimintaperiaatteet

1. Jäsenet ansaitsevat kaikkien sidosryhmien luottamuksen

Jäsenemme:

- noudattavat vero-, sosiaali- ja muuta lainsäädäntöä, työehtosopimuksia sekä alan ympäristö-, laatu- ja muita vaatimuksia sekä määräyksiä,
- kehittävät jatkuvasti työntekijöiden ammattitaitoa,
- ohjeistavat ja valvovat, että sopimuskumppanitkin noudattavat näitä pelisääntöjä.

2. Jokaisen jäsenen työ edistää luottamusta

Jäsenemme:

- tekevät selkeitä ja alan hyviä tapoja noudattavia tarjousasiakirjoja sekä sopimuksia ja noudattavat niitä,
- suunnittelevat jokaisen työn niin, että sen voi tehdä turvallisesti, ammattitaitoisesti ja ympäristöä säästäen,
- kunnioittavat asiakkaitansa eivätkä hyväksikäytä asiakkaan mahdollista asiantuntemattomuutta tai henkistä tai fyysistä tilannetta,
- toimivat tuotantoketjussa oikeudenmukaisesti, kunnioittavasti ja innostaen hyvään suoritukseen, jossa kaikki voittavat.

3. Jäsenemme toimivat aktiivisesti yhteiskunnassa alan mainetta parantaen

Jäsenemme:

- ovat riippumattomia ulkopuolisista vaikuttimista, jotka saattavat haitata tehtävän asianmukaista suorittamista,
- ovat puolueettomia antamissaan neuvoissa, arvioinneissa ja tekemissään päätösesityksissä,
- ovat rehellisiä ja lojaaleja sopimuskumppaneita, eivätkä käytä toisen virhettä, erehdystä tai sopimuksen epäselvyyttä hyväkseen,
- ovat luovuttamatta toimeksiantoon liittyviä luottamuksellisia tietoja ulkopuolisille.